

SERVIÇO DE  
**MEDICINA  
FÍSICA E DE  
REABILITAÇÃO**  
(MFR)



HOSPITAL DE SANTO ESPÍRITO  
DA ILHA TERCEIRA, E.P.E.R.



Bem-vindo ao **Serviço de Medicina Física e de Reabilitação**

**Contamos com a sua colaboração para que, através de sugestões, nos ajude a melhorar cada vez mais este hospital que é seu.  
Desejamos uma rápida recuperação e que se sinta bem connosco!**

## // A Medicina Física e de Reabilitação

O Serviço de Medicina Física e Reabilitação (SMFR) tem como objetivo a promoção da função física e cognitiva, da atividade (incluindo comportamentos), da participação (incluindo a qualidade de vida) e a modificação dos fatores pessoais e ambientais. Destina-se à avaliação, diagnóstico, prevenção e tratamento de indivíduos de todos os grupos etários, com patologias incapacitantes e co-morbilidades nas áreas neurológica, músculo-esquelética, cardio-respiratória, pediátrica, oncológica, pavimento pélvico, veno-linfática, amputações e doenças metabólicas e obesidade. O SMFR integra uma equipa multiprofissional composta por médicas fisiatras, fisioterapeutas, terapeutas ocupacionais, terapeutas da fala, assistentes técnicos e assistentes operacionais. É desenvolvido um plano de intervenção baseado no diagnóstico e no nível de incapacidade do doente assegurando o seu tratamento em regime de internamento ou ambulatório.

## // Instalações

O SMFR dispõe de:

- Sala de espera e receção, com WC;
- 2 Gabinetes de Consulta Médica;
- 3 Gabinetes de Terapia da Fala;
- 1 Gabinete de Reabilitação do Pavimento Pélvico;
- 3 Gabinetes de Reabilitação Individual;
- 2 Ginásios de Reabilitação Adultos - Fisioterapia;

- 1 Ginásio de Reabilitação Pediátrica- Fisioterapia e Terapia Ocupacional;
- 1 Sala de Terapia Ocupacional;
- 1 Sala de Eletroterapia;
- 1 Sala de Hidroterapia;
- 4 Gabinetes Administrativos (Direção de Serviço, Coordenação Técnica, Terapeutas e Administrativo);
- Vestiários para funcionários;
- Instalações sanitárias.

## // Horários

O serviço funciona no período das 8h às 20h, de segunda a sexta-feira.

## // Acompanhante

É permitida a permanência de um acompanhante por utente, na sala de espera e/ou gabinete de consulta ou sala de tratamentos, quando autorizado pela equipa.

## // Alimentação

Deve trazer a alimentação necessária ao período em que vai permanecer no SMFR.

## // Segurança

Toda a equipa zela pela segurança dos cuidados prestados aos utentes, tendo em atenção, as suas condições físicas, psicológicas, ambientais e tecnológicas que eventualmente os possam colocar em risco. Realiza prevenção de quedas, reações adversas e de eventuais não conformidades, que possam afetar a satisfação do utente.

## // Artigos Pessoais

Evite trazer objetos pessoais de valor para o serviço. Estes ficarão à sua inteira responsabilidade.

Deve trazer vestuário e calçado adequados à sua condição física e ao plano de tratamento proposto.

## // Transporte

Evite trazer objetos pessoais de valor para o serviço. Estes ficarão à sua inteira responsabilidade.

Deve trazer vestuário e calçado adequados à sua condição física e ao plano de tratamento proposto.

## // Contatos

Poderá contactar o serviço através do telefone 295 403 200 e pedir chamada para a extensão de 10114 ou 10098. Email: [hseit.mfr.sec@azores.gov.pt](mailto:hseit.mfr.sec@azores.gov.pt)

## // Organismos de apoio

### **Gabinete de Provedoria do utente**

Está localizado no piso 1, junto da entrada principal. Funciona de 2<sup>a</sup> a 6<sup>a</sup> feira das 9h às 14h.

### **Serviço Social**

Está localizado no Piso 1, junto da entrada principal, no corredor de acesso às Consultas Externas. Funciona de 2<sup>a</sup> e 6<sup>a</sup> feira das 9h30m às 15h30m.

### **Serviço de Assistência Espiritual**

A sala de culto está localizada no piso 1 e está aberta todos os dias. Poderá solicitar o serviço do sacerdote.

### **Serviço de tradução para o utente estrangeiro**

É disponibilizado um tradutor para o utente. Poderá solicitar o serviço através da central telefónica 295 403 200.

## // A sua colaboração é muito importante

### Por favor:

- Respeite as normas da Direção Geral de Saúde: utilize máscara e lave e desinfecte as mãos sempre que solicitado;
- Respeite as orientações dos profissionais;
- Quaisquer alterações ao estado clínico, deverão ser prontamente comunicadas à médica e/ou terapeuta responsável;
- A sua medicação deve acompanhá-lo durante a permanência no serviço.
- Não tranque a porta do WC e, se necessário, peça ajuda à equipa do serviço;
- Evite o uso do telemóvel ou outros equipamentos electrónicos durante os tratamentos;
- Não circule pelos ginásios ou gabinetes de tratamento sem ser acompanhado;
- Respeite a privacidade e o espaço de trabalho dos outros utentes;
- Seja discreto em relação aos outros utentes, uma vez que o hospital tem o dever de garantir a cada utente a confidencialidade da sua hospitalização.

### Se visitante e/ou acompanhante, deverá ainda:

- Não se ausentar do serviço, sem informar a equipa e deixar o seu contacto telefónico;
- Não forneça alimentos sem autorização da equipa;
- Sempre que a equipa solicitar a sua colaboração participe no tratamento para a segurança e bem-estar dos utentes.

## // A sua colaboração é muito importante

A sua alta será prevista pelo médico que o assiste, não abandone o serviço sem consentimento do médico e da equipa de enfermagem.

A alta a pedido é um direito que o assiste. Para isso terá que assinar um termo de responsabilidade que lhe será facultado assumindo assim todas as consequências do seu ato.



## Hospital de Santo Espírito da Ilha Terceira, EPER

📍 Canada do Breado  
9700 - 049 Angra do Heroísmo  
Ilha Terceira, Açores

☎ +351 295 403 200

📠 +351 295 240 087

🌐 [www.linkedin.com/company/hseit](https://www.linkedin.com/company/hseit)

📘 [www.facebook.com/Hospitalsantoespírito](https://www.facebook.com/Hospitalsantoespírito)

🌐 [www.hseit.pt](http://www.hseit.pt)



Guia de Acolhimento sujeito a alterações.